

عملکرد کتابخانه پیراپزشکی در سال ۱۴۰۳

۱. جابجایی کتابخانه و سالن مطالعه دانشکده پیراپزشکی به پردیس دانشگاه علوم پزشکی
۲. چینش تمامی منابع کتابخانه ای در قفسه ها
۳. قفسه خوانی کتاب های فارسی و لاتین
۴. وجین کتاب های فارسی و لاتین
۵. ارائه خدمات کتابخانه ای (امانت، تمدید و بازگشت کتاب)
۶. پیگیری کتاب های دارای دیرکرد و درخواست های رزرو منابع
۷. راهنمایی کاربران جهت عضویت در کتابخانه
۸. راهنمایی مراجعین جهت جستجوی کتاب های مورد نیاز
۹. تسویه حساب اعضای کتابخانه
۱۰. تهیه لیست کتاب های مورد نیاز دانشجویان و اساتید
۱۱. ارسال لیست مربوطه به کتابخانه مرکزی جهت تهیه از نمایشگاه کتاب
۱۲. پیگیری کتاب های ارسال نشده از نمایشگاه از طریق کتابخانه مرکزی
۱۳. ثبت، فهرست نویسی و آماده سازی کتاب های خریداری شده از نمایشگاه کتاب
۱۴. بارگذاری لیست تازه های کتاب در وبسایت کتابخانه
۱۵. برگزاری کارگاه های آموزشی برای کتابداران و کارشناسان پژوهشی
۱۶. درج متن اخبار و اطلاعیه های به روز در وبسایت کتابخانه