

عملکرد کتابخانه پیراپزشکی در سال 1401

- ارائه خدمات کتابخانه ای از قبیل: بازگشت و تمدید کتاب اعضا به صورت حضوری و آنلاین
- تسویه حساب اعضای کتابخانه
- ثبت نام و عضویت دانشجویان، هیات علمی و کارکنان
- راهنمایی مراجعین جهت عضویت در کتابخانه
- راهنمایی مراجعین جهت جستجوی کتاب در سیستم کتابخانه ای و قفسه های مربوطه
- تهیه لیست کتاب های مورد نیاز دانشجویان و اساتید و ارسال لیست مربوطه به کتابخانه مرکزی جهت تهیه از نمایشگاه کتاب
- پیگیری کتاب های ارسال نشده از نمایشگاه از طریق کتابخانه مرکزی
- ثبت و فهرست نویسی و آماده سازی کتب های لاتین و فارسی خریداری شده
- وجین کتاب های قدیمی و فرسوده
- تهیه لیست تازه های کتاب و بارگذاری در وبسایت کتابخانه
- به روز رسانی وبسایت کتابخانه و درج اخبار و اطلاعیه و کارگاه های مربوطه
- انجام فعالیت برنامه راهبردی دانشگاه، ارائه مستندات به کتابخانه مرکزی
- راهنمایی و سرچ مقالات برای اعضا هیات علمی و ارسال از طریق ایمیل